

# **REGULAMIN PROWADZENIA ROBÓT BUDOWLANYCH NA CMENTARZU KOMUNALNYM W BOLESŁAWCU UL. ŚLIZOWA 10.**

## **I. PRZEPISY OGÓLNE**

### **§ 1**

1. Przedmiotem niniejszego regulaminu (zwanego dalej „Regulaminem”) jest określenie warunków wykonywania prac budowlanych, remontowych, kamieniarskich, brukarskich (zwanych dalej „robotami”) na terenie Cmentarza Komunalnego w Bolesławcu ul.Śluzowa 10.
2. Regulamin obowiązuje wszystkich dysponentów grobów, dysponentów rezerwacji oraz wszystkie inne osoby i podmioty (zwane dalej „Wykonawcami”) wykonujące w/w/ roboty na terenie Cmentarza Komunalnego.
3. W niniejszym Regulaminie pojęcie „wjazd” oznacza pojazdy wjeżdżające, wyjeżdżające, wwożące i wywożące ładunki, podmiotów wykonujących roboty na terenie cmentarza komunalnego.
4. Roboty budowlane oraz drobne prace remontowe na Cmentarzu Komunalnym w Bolesławcu mogą być wykonywane przez dysponentów lub wszystkie uprawnione podmioty, które otrzymały stosowne zlecenie od dysponenta grobu.
5. Podmioty wymienione w § 1 pkt. 4 w celu wykonania robót jak i drobnych prac remontowych zobowiązane są do złożenia w biurze administracji Cmentarza Komunalnego oryginały lub kopie aktualnych dokumentów rejestrowych oraz zezwolenia określającego warunki wykonywania prac (załącznik nr 1).
6. Administracja Cmentarza Komunalnego prowadzi spis podmiotów, wykonujących prace budowlane i remontowe na terenie cmentarza.
7. Do robót budowlanych zalicza się:
  - budowę grobu murowanego, kolumbarium;
  - Wykopanie grobów ziemnych:
  - ustawianie nagrobków na grobach ziemnych, murowanych;
  - remonty nagrobków oraz ustawianie ławek koło grobu;
  - wykonywanie wylewki wokół grobu, oraz postawienie opaski;;
  - sadzenie drzew i krzewów koło grobu;
  - inne prace kamieniarskie.
8. Do drobnych prac remontowych zalicza się:
  - 1) wykucie liter;

- 2) zdjęcie i założenie tablicy;
- 3) uzupełnienie spoin nagrobków;
- 4) poprawienie nagrobka lub nadziemnej części grobu murowanego, bez ich rozbiórki i prac betoniarskich.

## § 2

1. Koniecznym warunkiem przekazania Wykonawcy robót terenu prac jest wniesienie stosownej opłaty wynikającej, z aktualnie obowiązującego cennika i przedłużenie umowy na prawo użytkowania grobu, jeśli poprzednia opłata wygasła.
2. Przekazanie terenu Wykonawcy robót następuje w formie pisemnego zezwolenia, które powinno zawierać:
  - imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy prac lub nazwę firmy,
  - NIP Wykonawcy lub PESEL, Tel. e-mail,
  - lokalizację miejsca robót: kwatery, rząd, grób oraz nazwisko osoby zmarłej,
  - rodzaj prowadzonych robót oraz wymiary wytyczonego miejsca,
  - ustalenia dotyczące transportu materiałów, ziemi, gruzu oraz nagrobków lub elementów nagrobków przeznaczonych do wywozu,
  - rodzaj środków transportowych używanych na terenie cmentarza,
  - opis stanu grobów i nagrobków znajdujących się w sąsiedztwie prowadzonych robót oraz sposobu ich zabezpieczenia,
  - klauzulę, w której wykonawca robót zobowiązuje się do przestrzegania zasad prowadzenia robót budowlanych na Cmentarzu Komunalnym w Bolesławcu.

## § 3

Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. jako administrator Cmentarza Komunalnego Bolesławcu jest uprawniony do wnioskowania u Konserwatora Zabytków w sprawach dotyczących prowadzenia robót budowlano-montażowych w strefie objętej ochroną konserwatorską.

## § 4

1. W szczególnych przypadkach np. w okresach poprzedzających święta, Administrator Cmentarza Komunalnego może wprowadzić czasowy zakaz wykonywania i prowadzenia robót.
2. W przypadku, gdy w sąsiedztwie robót odbywa się pogrzeb, roboty muszą być wstrzymane na czas trwania ceremonii pogrzebowej.

## **II. OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

### **§ 5**

1. Roboty budowlane mogą być prowadzone wyłącznie w dni robocze w godzinach od 8:00 do 15:00.
2. Uprawniona strona lub Wykonawca robót na podstawie udzielonego pisemnego pełnomocnictwa, w imieniu strony i na jej rzecz dokonuje wszelkich niezbędnych czynności, w tym również formalno-prawnych, związanych z prowadzeniem robót, aż do odbioru końcowego (załącznik nr 2).
3. Wykonawca robót ma obowiązek złożenia wniosku w biurze cmentarza o wykonanie robót i przystąpić do ich wykonania po otrzymaniu pisemnego zezwolenia, alternatywnie wniosek składa dysponent grobu (załącznik nr 1).
4. Wjazd do rozbiórki nagrobka i wykopanie grobu przed pogrzebem lub ekshumacją może nastąpić najwcześniej od godziny 8:00 w dniu roboczym poprzedzającym dzień, na który ustalony został termin pogrzebu.
5. Elementy nagrobka można pozostawić na cmentarzu lub wywieźć poza jego teren. Elementy nagrobka pozostawione na terenie cmentarza należy odpowiednio zabezpieczyć.
6. Ostateczny montaż elementów nagrobka pozostawionych po rozbiórce na cmentarzu winien nastąpić nie później niż w 7 dniu od pochowania.
7. Elementy nagrobka, które nie będą ponownie wykorzystane można pozostawić na cmentarzu i złożyć w wyznaczonym miejscu lub kontenerze celem ich utylizacji (w takim przypadku należy wnieść opłatę za gruz)
8. W przypadku zamiaru wywozu elementów nagrobka poza teren cmentarza, wjazd do rozbiórki przed pogrzebem może nastąpić bezpośrednio po uiszczeniu opłaty za pochowanie.
9. Transport na terenie cmentarza może odbywać się przy użyciu pojazdu ciężarowego dostawczego o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony. Rozmiary pojazdu powinny pozwalać na swobodne poruszanie się nim po alejkach bez naruszania poboczy.

### **§ 6**

1. Wykonawca w trakcie prowadzenia robót zobowiązany jest stosować się do ogólnie obowiązujących przepisów prawa pracy, zasad BHP przy prowadzeniu robót budowlano-montażowych oraz do niniejszego regulaminu.
2. Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio wydzielić i zabezpieczyć stanowisko pracy, w miejscach niebezpiecznych należy umieścić znaki informujące o rodzaju zagrożenia oraz stosować inne środki zabezpieczające przed skutkami możliwych zagrożeń.
3. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - ustawienie barierek ochronnych, tablic ostrzegawczych, np. „Uwaga – głębokie wykopy”;

- ustawienie tablic nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za skutki powstałe z nienależytego zabezpieczenia terenu,
- przestrzegać ustalonego sposobu transportu materiałów, narzędzi itp..

### **§ 7**

Pełną odpowiedzialność za szkody wynikające z nienależytego wykonywania robót budowlanych ponosi Wykonawca robót.

### **§ 8**

1. Zakończenie budowy grobu murowanego winno nastąpić w terminie jednego miesiąca od daty wydania zezwolenia i potwierdzone protokołem odbioru.
2. Przy robotach związanych z ustawieniem nagrobka konieczne jest przekazanie terenu i otrzymanie zezwolenia na ustawienia nagrobka.

### **§ 9**

1. Wykonawca zobowiązany jest do okazania zezwolenia na prace na każde żądanie kierownika, majstra i innych osób upoważnionych przez administratora cmentarza do nadzoru prac.
2. Wykonawca musi wykonywać prace w sposób nie zakłócający funkcjonowania cmentarza, – tak, aby nie utrudniać korzystania z dróg i ciągów pieszych oraz nie narażać infrastruktury cmentarza oraz innych grobów na uszkodzenia lub zniszczenia.
3. W szczególności zabronione jest: parkowanie pojazdami oraz składowanie materiałów w sposób utrudniający przejazd i przejście.
4. Zakazuje się przygotowywania, mieszania i składowania zaprawy betonowej bezpośrednio na alejkach cmentarnych, bez zabezpieczeń np. w postaci folii, blachy, płyty itp.

### **§ 10**

Po zakończeniu robót, Wykonawca zobowiązany jest do:

- niezwłocznego uprzątnięcia terenu, wywozu wszystkich materiałów i gruzu tak, aby na terenie robót i w jego otoczeniu (sąsiednich grobów) nie było śladów zabrudzeń,
- zgłoszenia kierownikowi cmentarza zakończenie prac i dokonania ich odbioru.

### **III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 11**

Za nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu przewiduje się następujące sankcje:

- udzielenie ustnego upomnienia lub pisemnego upomnienia przez Kierownika Cmentarza Komunalnego,
- natychmiastowe wstrzymanie prac i wydanie zakazu ich prowadzenia do czasu usunięcia spowodowanej szkody. Do wstrzymania prac oraz do wyrażenia zgody na ich kontynuowanie uprawniony jest Kierownik Cmentarza Komunalnego,
- w przypadku powtarzających się naruszeń obowiązujących przepisów i niniejszego regulaminu prowadzenia robót oraz bezpieczeństwa i higieny pracy Kierownik Cmentarza Komunalnego powiadamia Zarząd Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Bolesławcu, a ten w razie konieczności może zakazać prowadzenia kolejnych prac, poinformować Państwową Inspekcję Pracy, nadzór budowlany itp.

#### **§ 12**

W przypadku niewykonania obowiązków wymienionych w § 11 Administracja Cmentarza Komunalnego w Bolesławcu powierzy ich wykonanie osobie trzeciej, a kosztami obciąży Wykonawcę, który nie wykonał przedmiotowych obowiązków.

#### **§ 13**

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem ma zastosowanie:

1. Ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2011r. Nr 118, poz. 687 ze zmianami),
2. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. 1964 nr 16 poz. 93) - Kodeks cywilny.
3. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2011 r. w sprawie sposobu przechowywania zwłok i szczątków (Dz. U. nr 75 poz. 405),
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. nr 48 poz. 284),
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 1 sierpnia 2001r. w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji grobów (Dz. U. nr 90 poz. 1013).
6. Inne przepisy prawne w tym lokalne i miejscowe.